

КОПИЯ

РУССКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ В.П.Чернова РИУ

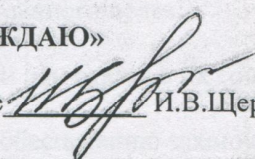
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины
«НОТАРИАТ»

для специальности
«Юриспруденция»

Квалификация - юрист

«УТВЕРЖДАЮ»

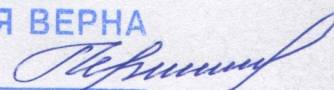
Проректор по учебной работе  И.В.Щербакова

Программа одобрена на заседании Ученого совета юридического факультета
от 14. 01. 2011 г., протокол № 1.

Москва 2011

КОПИЯ ВЕРНА

подпись

 А.Р.Чернова



Проректор РИУ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины «Нотариат» является получение системного представления об организационных основах деятельности нотариата в России, о роли нотариата в обеспечении прав человека, об основных правилах совершения нотариальных действий.

Задачей данного курса является изучение основных этапов развития нотариата в России, нормативной правовой базы деятельности нотариата, порядка совершения нотариальных действий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Данная учебная дисциплина профиля относится к циклу специальных дисциплин, что означает формирование у студента профессиональных компетенций в рамках выбранной специальности.

Студент должен обладать следующим набором компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи:

ОК-1, ОК-3, ОК-6, ОК-10.

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Правоохранительные органы», «Гражданское право», «Правоведение».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения дисциплины студенты знакомятся с нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность нотариата: Основами законодательства Российской Федерации о нотариате, Инструкцией о порядке совершения нотариальных действий, гражданским законодательством.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (согласно ФГОС):

ОК 1-9;

ПК 1-19.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Иметь представление:

- об организационных основах деятельности нотариата;
- о возникновении нотариата в России;
- об основных этапах развития нотариата в России;
- о роли нотариата в обеспечении прав человека;
- о финансовом обеспечении деятельности нотариата;
- о месте и роли Российского нотариата в Международном союзе Латинского нотариата.

Знать:

- порядок совершения нотариальных действий;
- права и обязанности нотариуса;
- основные правила совершения нотариальных действий;
- порядок применения нотариусом норм иностранного права.
- виды нотариальных производств;
- порядок обжалования нотариальных действий или отказа в их совершении.

Уметь:

- осуществлять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка;
- правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;
- участвовать в экспертно-консультационной деятельности;
- толковать различные правовые акты;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации;
- преподавать правовую дисциплину «Нотариат» на необходимом теоретическом и практическом уровне;
- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Рабочая программа рассчитана на 140 часов. Из них 126 часов отводится на самостоятельную работу студента и 14 часов на лекции и практические занятия.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (5 курс)

Наименование тем	Учебная нагрузка студента				
	Максимальная	Самостоятельная	Обязат. при заочной форме обучения		
			Всего	В том числе	
				Обзорно-установ. занятия	Лаб.раб. практ. занятия
Тема 1. Организационные основы нотариальной деятельности	8	6	2	2	-
Тема 2. Российский нотариат в Международном союзе Латинского нотариата	16	15	1	1	-
Тема 3. Классификация нотариальных действий и компетенция лиц, их совершающих	16	15	1	1	-
Тема 4. Основные правила совершения нотариальных действий	16	15	1	1	-
Тема 5. Удостоверение беспорного права	16	14	2	1	1
Тема 6. Защита беспорного права	17	15	2	1	1
Тема 7. Охранительные нотариальные действия	17	15	2	1	1
Тема 8. Применение нотариусом норм иностранного права	17	15	2	1	1
Тема 9. История нотариата в России	17	16	1	1	-
Всего по дисциплине	140	126	14	10	4

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5.1. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Организационные основы нотариальной деятельности.

В результате изучения темы 1 студент должен:

знать:

- гарантии нотариальной деятельности;
- порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса;
- права и обязанности нотариуса.

Тема 2. Российский нотариат в Международном союзе Латинского нотариата.

В результате изучения темы 2 студент должен:

иметь представление:

- о роли нотариата в обеспечении прав человека;
- о принципах латинского нотариата;
- об Этическом кодексе нотариусов Европы.

Тема 3. Классификация нотариальных действий и компетенция лиц, их совершающих.

В результате изучения раздела 3 студент должен:

знать:

- перечень нотариальных действий, совершаемых нотариусами, занимающимися частной практикой;
- нотариальные действия, совершаемые нотариусами, работающими в государственных нотариальных конторах;
- нотариальные действия, совершаемые должностными лицами органов исполнительной власти;
- нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений Российской Федерации.

Тема 4. Основные правила совершения нотариальных действий

В результате изучения темы 4 студент должен:

знать:

- порядок совершения нотариальных действий;
- виды нотариальных производств;
- порядок обжалования нотариальных действий или отказа в их совершении.

Тема 5. Удостоверение беспорного права

В результате изучения темы 5 студент должен:

иметь представление:

- о выдаче свидетельств о праве на наследство;
- об удостоверении завещания;
- об удостоверении сделок.

Тема 6. Защита беспорного права

. В результате изучения темы 6 студент должен:

иметь представление:

- об исполнительной надписи нотариуса;
- о перечне документов, по которым взыскание задолженности производится в беспорном порядке;
- о совершении протестов векселей.

Тема 7. Охранительные нотариальные действия

В результате изучения темы 7 студент должен:

иметь представление:

- об обеспечении доказательств нотариусом;
- об осмотре письменных и вещественных доказательств;
- о допросе свидетелей и назначении экспертизы.

Тема 8. Применение нотариусом норм иностранного права. Международные договоры

В результате изучения раздела 8 студент должен:

иметь представление:

- о порядке вывоза, пересылки и истребования личных документов за границу.

знать:

- нормативные акты, регулирующие порядок вывоза, пересылки и истребования личных документов российских граждан и лиц без гражданства из Российской Федерации;
- порядок получения информации о содержании международных договоров Российской Федерации.

Тема 9. История нотариата в России.

В результате изучения раздела 9 студент должен:

знать:

- историю возникновения нотариата в России;
- основные этапы развития нотариата в России.

5.2. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате. – М.: «Юридическая литература», 2010.
2. Комментарий к Основам законодательства РФ о нотариате от 11 февраля 1993г. №4462-1- Система ГАРАНТ, 2010.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации.- М.: «Юридическая литература», 2010.
4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации. – М.: «Юридическая литература», 2010.
5. Москаленко И.В., Основы нотариата, Учебное пособие. – М.: ИТК «Дашков и К», 2009г.
6. Налоговый кодекс Российской Федерации. – М.: «Юридическая литература», 2010.
7. Постановление Собрания представителей нотариальных палат субъектов РФ от 18 апреля 2001г. №10 «О Профессиональном кодексе нотариусов Российской Федерации».
8. Сучкова Н.В. Нотариат: Учебник. – М. Юрайт, 2013

5.3. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. И.В. Москаленко, Образцы нотариальных документов. Учебно-практическое пособие. - М.: ИТК «Дашков и К», 2009г.
2. О.В. Ситникова, «Суд и нотариат: общие и специфические черты правоприменительной деятельности по обеспечению прав и свобод человека и гражданина». – «Гражданин и право», №10, октябрь 2009.
3. А.В. Дударев, А.А. Халидуллина «О природе и функциях нотариата». - «Гражданин и право», №1, январь, 2009.
4. О.Бодрягина «Нотариат меняет формат» - «эж-Юрист», №14, январь, 2010.
5. Т.И. Зайцева, И.Г. Медведев «Нотариальная практика: ответы на вопросы». – «Инфотроник Медиа, 2010.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Не требуется.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИН

Учебно-методический модуль по дисциплине «Нотариат», составленный в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта по юриспруденции, включает в себя пособие (в объеме 140 часов), два вида тестовых заданий (семинары и сборник вопросов).

Учебно-методические материалы по данной дисциплине способствует формированию у студентов осознания социальной значимости своей будущей профессии, обладания достаточным уровнем профессионального правосознания, способности добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.

Контроль знаний студентов осуществляется на основе выполнения двух видов тестовых заданий (всего 90 и 108 вопросов), которые позволяют оценить знания студента по каждому разделу изучаемой дисциплины. Также студенты выполняют письменную контрольную работу и письменную экзаменационную работы, дающие возможность выявить общекультурные и профессиональные компетенции студента, определяемые содержанием дисциплины «Нотариат».

Разработчик:

К.ю.н. доцент Полунин Б.Л. доцент РИУ

Рецензент:

К.ю.н. доцент Афанасьева О.Р. доцент РИУ

Утверждение рабочей программы учебной дисциплины

Уполномоченный орган (должностное лицо)	Дата принятия решения	№ документа
Ученый совет юридического факультета	14.01.2011	Протокол № 1

Внесение изменений в рабочую программу учебной дисциплины

Уполномоченный орган (должностное лицо)	Дата принятия решения	№ документа
Ученый совет юридического факультета	26.01.2012	Протокол № 1
Ученый совет юридического факультета	17.01.2013	Протокол № 1
Ученый совет юридического факультета	14.01.2014	Протокол № 1