

**РУССКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**  
**ИМЕНИ В.П.Чернова**

**РИУ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины  
**«КОММЕРЧЕСКОЕ ПРАВО»**

для направления  
**«Юриспруденция»**  
( наименование направления)

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Проректор по учебной работе  И.В.Щербакова

Программа одобрена на заседании Ученого совета юридического факультета  
от 14. 01. 2011 г., протокол № 1.

Москва, 2011

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа учебной дисциплины «Коммерческое право» предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлению «Юриспруденция» высшего профессионального образования в соответствии с ФГОС 3.

**Целью** курса является изучение правового регулирования правоотношений в сфере коммерческой деятельности и иных непосредственно связанных с ними отношений, формирование у студентов практических навыков по решению проблем, связанных с конкретными ситуациями в сфере коммерческого права.

**Задачей** дисциплины «Коммерческое право» является изучение законодательства, регулирующего коммерческую деятельность, компетенции органов государственной власти РФ в области коммерческих отношений, права собственности и других вещных прав.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Данная учебная дисциплина является вариативной, относится к профессиональному циклу по выбору студентов (Б3.В.ДВ.4.2) и изучается на 5 курсе.

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Гражданское право», «Жилищное право», «Предпринимательское право».

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате изучения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:

- ОК-1 - осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания;
- ОК-2 - способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;
- ОК-3 - владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения;
- ОК-4 - способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- ОК-5 - обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе;
- ОК-6 - имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону;
- ОК-7 - стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- ОК-8 - способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач;
- ОК-9 - способен анализировать социально значимые проблемы и процессы;
- ОК-10 - способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны;
- ОК-11 - владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией;
- ОК-12 - способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- ОК-13 - владеет необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке;
- ОК-14 - способностью придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни;
- ПК-1 - способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- ПК-2 - способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;
- ПК-1 - способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- ПК-2 - способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;
- ПК-9 - способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;
- ПК-10 - способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения;
- ПК-11 - способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;
- ПК-12 - способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению;
- ПК-13 - способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;

ПК-14 - готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;

ПК-15 - способен толковать различные правовые акты;

ПК-16 - способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности;

ПК-17 - способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне;

ПК-18 - способен управлять самостоятельной работой обучающихся;

ПК-19 – способен эффективно осуществлять правовое воспитание.

По итогам изучения курса студенты должны:

**Знать:**

- основные понятия, предмет и систему курса «Коммерческое право»
- правовые основы деятельности субъектов коммерческого права
- принципы организации и деятельности субъектов коммерческого права
- организацию надзора и контроля за деятельностью субъектов коммерческого права

**Уметь:**

- осуществлять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка
- правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической документации
- участвовать в экспертно-консультационной деятельности
- толковать различные правовые акты
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации
- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях

**Владеть:**

- культурой общения, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения
- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации
- навыками подготовки юридических документов
- необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке
- навыками ведения здорового образа жизни

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Рабочая программа рассчитана на 108 часов. Из них 98 часов отводится на самостоятельную работу студента и 10 часов на лекционные и практические занятия. В зависимости от личных потребностей, студент может изменить время, отводимое на ту или иную форму учебной нагрузки или на распределение часов по разделам курса.

Изучение материала ведется в форме, доступной пониманию студентов, соблюдается единство терминологии обозначений в соответствии с действующими государственными стандартами.

При изучении дисциплины необходимо постоянно обращать внимание на ее прикладной характер, показывать, где и когда изученные теоретические положения и практические навыки могут быть использованы в практической деятельности.

#### ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН (5 курс)

Наименование тем	Учебная нагрузка студента				
	Максимальная	Самостоятельная	Обязат. при заочной форме обучения		
			Всего	В том числе	
				Обзорно-установочные занятия	Лаб.раб. практ. занятия
<b>Тема 1. Коммерческое право, предмет, метод, принципы, источники</b>	13	13	-	-	-
<b>Тема 2. Субъекты и объекты коммерческого права</b>	13	12	1	1	-

<b>Тема 3. Коммерческая тайна</b>	12	10	2	1	1
<b>Тема 4. Договоры, регулирующие торговый оборот</b>	11	10	1	1	-
<b>Тема 5. Защита конкуренции</b>	10	8	2	1	1
<b>Тема 6. Защита прав потребителей</b>	11	10	1	1	-
<b>Тема 7. Правовое регулирование рекламной деятельности</b>	12	11	1	-	1
<b>Тема 8. Товарный знак, знак обслуживания, название места происхождения товара</b>	12	11	1	1	-
<b>Тема 9. Административная и уголовная ответственность за правонарушения в предпринимательской деятельности</b>	12	11	1	1	-
<b>Всего по дисциплине:</b>	<b>108</b>	<b>98</b>	<b>10</b>	<b>7</b>	<b>3</b>
<b>Зачетные единицы</b>	<b>3</b>				

## **5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Тема 1. Коммерческое право, предмет, метод, принципы, источники**

В результате изучения темы 1 студент должен:

*иметь представление:*

- о целях и задачах коммерческого права;
- об основных началах законодательства, регулирующего коммерческую деятельность;
- об основаниях возникновения прав и обязанностей в области коммерческой деятельности;

*знать:*

- понятие и виды источников коммерческого права;
- предмет и метод коммерческого права;
- принципы коммерческого права.

#### **Тема 2. Субъекты и объекты коммерческого права**

В результате изучения темы 2 студент должен:

*иметь представление*

- о порядке создания и деятельности коммерческих организаций;
- о коммерческом представительстве;
- об объектах коммерческого права.

#### **Тема 3. Коммерческая тайна**

В результате изучения темы 3 студент должен:

*знать:*

- ФЗ «О коммерческой тайне»;
- меры, применяемые по защите коммерческой тайны;
- сведения, на которые не может распространяться режим коммерческой тайны.

#### **Тема 4. Договоры, регулирующие торговый оборот**

В результате изучения темы 4 студент должен:

*знать:*

- порядок заключения договоров содействующих торговле;
- порядок заключения посреднических договоров;

- виды организационных договоров.

### **Тема 5. Защита конкуренции**

В результате изучения темы 5 студент должен:

*знать:*

- виды недобросовестной конкуренции;
- формы монополистической деятельности;
- понятие группы лиц и крупной сделки.

### **Тема 6. Защита прав потребителей**

. В результате изучения темы 6 студент должен:

*знать:*

- права потребителей при продаже товаров
- права потребителей при выполнении работ, оказании услуг
- правовое регулирование государственной и общественной защиты прав потребителей

### **Тема 7. Правовое регулирование рекламной деятельности**

В результате изучения темы 7 студент должен:

*знать:*

- виды ненадлежащей рекламы;
- особенности рекламы отдельных видов товаров;
- виды ответственности за нарушение в области рекламной деятельности.

### **Тема 8. Товарный знак, знак обслуживания и название места происхождения товара**

В результате изучения темы 8 студент должен:

*знать:*

- порядок регистрации товарного знака;
- правовое регулирование регистрации знака обслуживания;
- порядок привлечения к ответственности за использование контрафактной продукции.

### **Тема 9. Административная и уголовная ответственность за правонарушения в области предпринимательской деятельности**

В результате изучения раздела 9 студент должен:

*знать:*

- виды административных взысканий за правонарушения в предпринимательской деятельности;
- виды уголовных наказаний за преступления в предпринимательской деятельности

#### **5.2. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:**

1. Бойкова О.С., Торговое право: Учебное пособие. – М. Юрайт, 2010
2. Дмитренко А.В., Коммерческое право: Учебное пособие. –М. КноРус, 2010
3. Коммерческое право под ред. М.М. Рассолова, П.В. Алексия. Учебник.- М. Норма, 2010
4. Круглова Н.Ю. Коммерческое право: Учебник. – М. Юрайт, 2013
5. Пугинский Б.И. Коммерческое право России: Учебник. – М. Юрайт, 2010
6. Трунина Е.В. Коммерческое право: Учебник. – М. Юрайт, 2009

#### **5.3. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:**

1. Поведение потребителей. Учебное пособие под ред. Н.И. Лыгиной, Г.А.Васильева. -2007
2. Защита прав потребителей: Часто задаваемые вопросы, образцы документов. Еналеева И.Д. - 2010
3. Права потребителей при покупке товаров и оказании услуг: Практическое пособие. Гущина К.О. - 2009
4. Прокушев Е.Ф., Внешнеэкономическая деятельность: Учебник. – 2010
5. Шалагина М.А., Защита прав работников торговли: Практическое пособие.- 2009

#### **5.4. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ:**

1. Конституция Российской Федерации, М., «Проспект», 2011г.
2. Уголовный кодекс Российской Федерации, М., «Проспект», 2011г.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации, М., «Проспект», 2011г.
4. Налоговый кодекс Российской Федерации, М., «Проспект», 2011г.
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, М., «Проспект», 2011г.

6. ФЗ «О рекламе», М., «Проспект», 2011г.
7. ФЗ «О защите конкуренции», М., «Проспект», 2011г.
8. Закон РФ «О защите прав потребителей», М., «Проспект», 2011г.

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

- компьютеры с доступом в Интернет;
- доступ к поисковым системам.

## **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Учебно-методический модуль по дисциплине «Коммерческое право», составленный в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по специальности «Юриспруденция», включает в себя пособие (в объеме 108 часов) и комплект контрольных заданий.

Контроль знаний студентов осуществляется на основе выполнения двух видов тестовых заданий (всего 90 и 108 вопросов), которые позволяют оценить знания студента по каждому разделу изучаемой дисциплины. Также студенты выполняют письменную контрольную работу и письменную экзаменационную работы, дающие возможность выявить общекультурные и профессиональные компетенции студента, определяемые содержанием дисциплины «Коммерческое право».

### ***Разработчик:***

К.ю.н. доцент Огнева И.А. , доцент РИУ

### ***Рецензент:***

К.ю.н., доцент Григорьева О.Г., доцент РИУ

### Утверждение рабочей программы учебной дисциплины

Уполномоченный орган (должностное лицо)	Дата принятия решения	№ документа
Ученый совет ЮФ	14.01.2011	Протокол № 1

### Внесение изменений в рабочую программу учебной дисциплины

Уполномоченный орган (должностное лицо)	Дата принятия решения	№ документа
Ученый совет ЮФ	26.01.2012	Протокол № 1
Ученый совет ЮФ	17.01.2013	Протокол № 1
Ученый совет ЮФ	14.01.2014	Протокол № 1