

**РУССКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**  
**ИМЕНИ В.П.Чернова**  
**РИУ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

ДИСЦИПЛИНЫ

**БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ**

для направления  
**«Экономика»**  
(наименование направления)

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Проректор по учебной работе



И.В. Щербакова

Программа одобрена на заседании Ученого совета факультета экономики  
от 14. 01. 2011 г., протокол № 1.

Москва 2011

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлению «Экономика»

Целью учебной дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» является формирование у студентов базовых знаний и получение профессиональных навыков в области бухгалтерского учета, а также формирования способности применять знания и умения в условиях развивающихся рыночных отношений

Изучение дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» будет производиться по следующим основным направлениям:

- предмет, объекты, цели и концепции бухгалтерского учета;
- система его нормативного регулирования в России;
- организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах;
- основное содержание и порядок ведения учета: денежных средств и расчетов, долгосрочных инвестиций и источников их финансирования;
- учет основных средств;
- учет нематериальных активов;
- учет финансовых вложений;
- учет производственных запасов;
- учет труда и его оплаты;
- учет издержек хозяйственной деятельности;
- учет готовой продукции, работ, услуг, и их реализации;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет капитала, фондов, резервов, кредитов и займов;
- учет операций и ценностей, не принадлежащих предприятию;
- бухгалтерская отчетность;
- общие правила организации и проведения инвентаризации.
- -общие правила организации и проведения инвентаризации;
- -научные основы экономического анализа и информативное обеспечение анализа финансово хозяйственной деятельности;
- -виды финансово – хозяйственного анализа и методы проведения анализа;
- -анализ технико – организационного уровня производства;
- -анализ производства и реализации продукции;
- -анализ состояния и эффективного использования основных средств;
- -анализ эффективного использования материальных ресурсов;
- -анализ затрат на производство;
- - анализ результатов деятельности организации ( предприятия);
- - оценка финансового состояния и деловой активности организации ( предприятия).

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» относится к дисциплинам базовой части профессионального цикла (в структуре ООП: БЗ.Б7), что означает формирование в процессе обучения у студента профессиональных компетенций в рамках выбранного образовательного направления «Экономика». Дисциплина базируется на знания, полученных в процессе изучения дисциплин «Микроэкономика» и «Макроэкономика», и необходима, в первую очередь, для последующего изучения дисциплин «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский управленческий учет», «Комплексный анализ хозяйственной деятельности», «Бухгалтерская финансовая отчетность» и ряда других дисциплин профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения дисциплины студент знакомится с порядком организации и ведения бухгалтерского учета, составления отчетности юридическими и физическими лицами по законодательству Российской Федерации, независимо от их организационно-правовой формы.

В результате изучения дисциплины "Бухгалтерский учет и анализ" у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

- способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ПК-5);

- способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-7);

- способен вырабатывать для конкретного предприятия рациональную систему организации учета и отчетности на основе выбора эффективной учетной политики, базирующейся на соблюдении действующего законодательства и принципах укрепления экономики хозяйствующего субъекта (ПК-17);

- способен отвечать критериям, предъявляемым Международной федерацией бухгалтеров (МФБ) и Советом по торговле и развитию ООН (ЮНКТАД) к специалистам в данной области (ПК-19).

В результате изучения дисциплины студент должен:

**иметь представление:**

- об организации бухгалтерского учета на предприятиях различных организационно-правовых форм собственности.

**знать:**

- документирование хозяйственных операций;
- регистры бухгалтерского учета;
- оценку имущества и обязательств, инвентаризацию имущества и обязательств;
- незавершенные капитальные вложения;
- финансовые вложения;
- основные средства и нематериальные активы;
- материалы, готовую продукцию и товары;
- незавершенное производство и расходы будущих периодов;
- капиталы и резервы;
- расчеты с дебиторами и кредиторами;
- прибыль(убыток)организации;
- порядок представления отчетности
- основные правила сводной бухгалтерской отчетности
- правила хранения документов бухгалтерского учета.
- -информационную базу и приемы экономического анализа , его виды и особенности;
- -методику проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации..

**уметь:**

- правильно вести и оформлять регистры, и документы бухгалтерского учета для дальнейшего оформления финансовой отчетности предприятия;

-пользоваться источниками экономической информации ,методами и приемами анализа;

-проводить анализ финансово – хозяйственной деятельности организации;

-оценивать ликвидность и платежеспособность организации (предприятия).

#### **4.ОБЪМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ**

Рабочая программа рассчитана на 216 часов, из них 190 часов на самостоятельную работу студентов и 26 часов на лекционные и практические занятия.

Изучение материала ведется в форме, доступной пониманию студентов, соблюдается единство терминологии и обозначений в соответствии с действующими государственными стандартами.

В процессе изучения дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ » выполняются тестовые задания по каждой теме, контрольная работа , практические и зачетные задания.

В содержании учебной дисциплины по каждой теме приведены требования к формируемым представлениям, знаниям и умениям.

**ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ (курс 2 и 3)**

Наименование разделов и тем	Учебная нагрузка студента, час.				
	Максимальная	Самостоятельная	Обязательная при заочной форме обучения		
			Всего	В том числе:	
				Обзорно-установочные занятия.	Лаб. работа практические занятия
Тема 1. Введение в предмет	1	1	-	-	-
Тема 2. Основы организации бухгалтерского учета на предприятии	4	3,5	0,5	0,5	-
Тема 3. Учет денежных средств и расчетов	10	8,5	1,5	1	0,5
Тема 4. Учет труда и расчетов с персоналом предприятия	10	8,5	1,5	1	0,5
Тема 5. Учет материалов	10	8,5	1,5	1	0,5
Тема 6. Учет основных средств и нематериальных активов	19	16	3	2	1
Тема 7. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений	15	13,5	1,5	1	0,5
Тема 8. Учет затрат на производство	16	14,5	1,5	1	0,5
Тема 9. Учет готовой продукции и ее реализации	15	13,5	1,5	1	0,5
Тема 10. Учет финансовых результатов и использование прибыли	15	13,5	1,5	1	0,5
Тема 11. Учет капитала, резервов и займов	10	9	1	0,5	0,5
Тема 12. Бухгалтерская отчетность	10	9	1	0,5	0,5
Тема 13. Учет операций с ценными бумагами	10	9	1	0,5	0,5
Тема 14. Общие правила организации и проведения инвентаризации	5	4	1	0,5	0,5
Тема 15. Научные основы экономического и информационного обеспечения анализа финансово хозяйственной деятельности	7	6,25	0,75	0,5	0,25
Тема 16. Виды финансово – хозяйственного анализа и методы проведения анализа	7	6,25	0,75	0,5	0,25
Тема 17. Анализ технико- организационного уровня производства	7	6,25	0,75	0,5	0,25
Тема 18. Анализ производства и реализации продукции	7	6,25	0,75	0,5	0,25
Тема 19. Анализ состояния и эффективности использования основных средств	7	6,25	0,75	0,5	0,25
Тема 20. Анализ использования материальных ресурсов	7	6,25	0,75	0,5	0,25
Тема 21. Анализ использования трудовых ресурсов	8	6,75	1,25	1	0,25
Тема 22. Анализ затрат на производство	8	7,25	0,75	0,5	0,25
Тема 23. Анализ финансовых результатов деятельности организации( предприятия)	4	3,25	0,75	0,5	0,25
Тема 24. Оценка финансового состояния и деловая активность организации(предприятия)	4	3,25	0,75	0,5	0,25
<b>Курсовая работа</b>	<b>20</b>				<b>20</b>
<b>Всего по дисциплине:</b>	<b>216</b>	<b>170</b>	<b>46</b>	<b>17</b>	<b>9/20</b>
<b>Зачетные единицы</b>	<b>6</b>				

## **5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ**

#### **Раздел 1. Введение**

Изменение системы общественных отношений, а также гражданско-правовой среды предопределяет необходимость адекватной трансформации концепции бухгалтерского учета. Новая концепция бухгалтерского учета и разрабатываемые на ее основе правила и нормы постановки и ведения бухгалтерского учета хозяйствующими субъектами, равно как контроля за достоверностью и надежностью финансовой информации, должны создать рыночную инфраструктуру, обеспечивающую благоприятную среду для частного инвестирования, в том числе иностранных инвестиций. В этом разделе рассматриваются вопросы, связанные с изучением данной дисциплины в высших учебных заведениях, необходимые требования, предъявляемые студентам при изучении дисциплины.

#### **Раздел 2. Основы организации финансового учета на предприятии**

Современный бухгалтер занимается не только ведением счетов, но и осуществляет обширную деятельность, включающую планирование и принятие решений, контроль и привлечение внимания руководителя, оценку, обзор деятельности и аудит. Современный бухгалтер обязан удовлетворять потребности тех, кто использует учетную информацию, независимо от того, являются ли они внутренними или внешними потребителями этой информации.

Бухгалтерский учет есть система, которая осуществляет измерение, обработку и передачу финансовой информации об определенном хозяйствующем субъекте. Эта информация дает возможность пользователям принимать обоснованные решения при выборе альтернативных вариантов использования ограниченных ресурсов при управлении хозяйственной деятельностью фирмы..

Финансовый учет рассматривается как система отражения движения денежных средств в процессе предпринимательской деятельности. Основное содержание бухгалтерского финансового учета заключается в оценке состояния и изменений основного и оборотного капитала, собственных и заемных источников финансирования активов предприятия, движения финансовых потоков за отчетный период.

Студент должен:

*Иметь представление:*

- о пользователях информации бухгалтерского учета;
- о бухгалтерском учете на предприятии обусловленном требованиями пользователей информации;
- об организации финансового и управленческого учета: цели, сравнительная характеристика, области использования подготавливаемой информации;
- о бухгалтерской отчетности как составной части финансового учета.

*знать:*

- содержание основного документа регламентирующий бухгалтерский учет; -требования по ведению бухгалтерского учета;
- о функциях информационного и контрольного характера, обеспечивающих достоверность, объективность, своевременность и оперативность бухгалтерского учета.

*Уметь:*

- разрабатывать учетную политику предприятия, для ведения и отражения в учете хозяйственных операции; -пользоваться Планом счетов бухгалтерского учета;
- обобщать результаты бухгалтерского учета в отчетных данных на определенную отчетную дату; -исходя из основной задачи бухгалтерского учета о формировании полной, достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении, давать характеристику финансовых результатов и изменениях в финансовом положении ;

#### **Раздел 3. Учет денежных средств и расчетов**

Предприятия и организации, имея хозяйственные связи с поставщиками, покупателями и своими работниками, а также с государством (бюджетом и внебюджетными фондами), должны иметь с ними и расчетные отношения.

В основном расчеты между организациями всех видов осуществляются безналичным способом, т.е. с помощью открытия счетов в банках. Банки, таким образом, являются посредниками в расчетных операциях.

Когда предприятие организуется заново или реорганизуется, оно обязано открыть расчетный счет в любом банке (по своему выбору) и сообщить номер этого счета и реквизиты банка регистрирующим органам.

В разделе рассматриваются вопросы учета денежных средств на расчетном, валютном и специальных счетах в банке.

При рассмотрении вопросов учета расчет рассматриваются вопросы организации расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками, с дебиторами и кредиторами, а также вопросы расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

Также в данной главе рассматриваются вопросы расчетов головных предприятий с дочерними (зависимыми) предприятиями и внутри балансовые расчеты с филиалами, представительствами и другими подразделениями предприятия, выделенными на отдельный баланс.

Студент *должен*:

*иметь представление:*

- об общих положениях денежной системы;
- о наличных и безналичных расчетах;
- об учете денежной наличности в кассе и учете денежных переводов в пути;
- об учете денежных документов в кассе и особенности учета кассовых операций с наличной валютой;
- расчеты с подотчетными лицами.

*знать:*

- -содержание инструкций по ведению учета и отчетности по учету денежных средств;
- -о существующих типовых межведомственных формах первичного учета денежных средств;
- -порядок поступления и выдачи денег в кассу;
- -особенности учета операции в иностранной валюте;
- -учет операций по расчетным, валютным, специальным счетам и их особенности ..

*уметь:*

- -организовывать работу по учету денежных средств;
- -принимать все меры к обеспечению полной сохранности денежных средств и документов по кассе, включая ревизии кассы;
- -составлять информацию о движении денежных средств в бухгалтерской отчетности.

#### **Раздел 4. Учет труда и расчетов с персоналом предприятия**

Бухгалтерская служба предприятия при организации учета на данном участке должна обеспечить: правильное и своевременное начисление заработной платы и выдачу ее в установленные сроки; распределение сумм начисленной заработной платы по центрам (направлениям) затрат; правильное и своевременное удержание из фонда заработной платы НДФЛ и перечисление его в налоговый орган; правильное начисление и своевременное перечисление обязательных платежей во внебюджетные социальные фонды, удержание за причиненный предприятию материальный ущерб по исполнительным листам в пользу отдельных юридических и физических лиц.

Рассмотрены формы и системы заработной платы, оплата неотработанного времени, доплаты и компенсации, выплачиваемые работникам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Одной из важнейших тем главы является учет удержаний из заработной платы рабочих и служащих налогов, взносов и т.д.

Студент *должен*:

*иметь представление:*

- о вопросах организации учета труда, его оплаты и расходов по социальной защите работников;
- об учете численности работников и отработанного времени, выработке рабочих - сдельщиков;
- ЗНАТЬ:
- действующее законодательство в области организации и оплаты труда;
- организацию учета, начисления оплаты труда, порядок удержания из фонда заработной платы;
- порядок начисления на ФЗП и перечисления в фонды социального страхования, включая пенсионный фонд и фонд обязательно медицинского страхования
- порядок составления и представления информации по труду и заработной плате органам Государственной статистики.
- УМЕТЬ:
- рассчитывать оплату труда, доплат, отпусков, надбавок, гарантий и компенсаций;
- вести аналитический учет расчетов по оплате труда;
- вести учет расчетов с персоналом по подотчетным суммам и прочим операциям.

#### **Раздел 5. Учет материалов**

Материальные ценности относятся к оборотным средствам и используются, как правило, в течение одного года или обычно цикла при производстве продукции, выполнении работ и оказании услуг или приобретаются для продажи.

Материальные ценности классифицируются для целей учета и отчетности по характеру использования, принадлежности, системам первичного учета, оценке.

Основным вопросом в этом разделе является учет налога на добавленную стоимость по приобретенным материалам и отражение его в аналитическом и синтетическом учете.

Одним из основных моментов является изучение особенностей учета малоценных и быстроизнашивающихся предметов, начисление износа на МБП. Студент *должен: иметь представление:*

- о приобретении, хранении и отпуске материалов;
- о методах оценки, заготовления и расходования материалов;
- об учете материальных ценностей на забалансовых счетах.
- ЗНАТЬ:
- классификацию материальных ценностей для целей учета и отчетности;
- документооборот по приходу и расходу материальных ценностей;
- методы оценки и отражение их в учетной политике предприятия;
- порядок проведения инвентаризации материальных ценностей и порядок отражения в учете результатов инвентаризации;
- порядок отражения в учете материалов в пути, неотфактурованных поставок, порч и недостач при приемке материалов;
- УМЕТЬ:
- организовывать синтетический и аналитический учет движения материально-производственных запасов, учет продаж, формирования резервов под снижение стоимости материальных ценностей.

#### **Раздел 6. Учет основных средств и нематериальных активов**

Основные средства - часть имущества (внеоборотных активов), используемая в качестве средств труда при производстве продукции, выполнении работ или оказании услуг, либо для управления организации в течение периода, превышающего 12 месяцев или обычный операционный цикл, если он превышает 12 месяцев. Приводится порядок об учете арендованных основных средств и учет основных средств, сданных в аренду-. Рассматривается порядок учета нематериальных активов, их состава, характеристики и оценки, поступления, выбытия и амортизации.

Студент должен  
*иметь представление:*

- о составе и классификации основных средств и нематериальных активов;
- об учете поступления и выбытия основных средств и нематериальных активов;
- о методах начисления амортизации;
- об учете ремонта основных средств.
- ЗНАТЬ:
- Классификацию, оценку основных средств и нематериальных активов;
- Порядок документального оформления движения основных средств и нематериальных активов;
- Особенности учета поступления, выбытия, ремонта, амортизации, аренды, основных средств и нематериальных активов;
- УМЕТЬ:
- организовывать синтетический, аналитический учет наличия и движения основных средств и нематериальных активов;
- проводить инвентаризацию основных средств и нематериальных активов; вести учет по лизинговым операциям и арендованным основным средствам.

#### **Раздел 7. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений**

Долгосрочные инвестиции подразделяются на затраты, связанные с приобретением земельных участков, объектов природопользования: отдельных объектов основных средств - зданий, сооружений, оборудования, транспортных средств и других отдельных объектов (или их частей) основных средств; приобретением и созданием активов нематериального характера; приобретением и выращиванием взрослого и рабочего скота; созданием объектов основных средств путем осуществления капитального строительства в форме нового строительства, а также реконструкции, расширения и технического перевооружения действующих организаций и объектов непродуцированной сферы.

В разделе рассматриваются следующие вопросы: финансовые инвестиции как обособленный вид экономической деятельности предприятия; цели финансовых инвестиций.

Учет инвестиций в акции других предприятий. Покупка акций и их оценка. Продажа акций. Учет доходов(дивидендов).

Учет инвестиций в облигации. Покупка облигаций. Погашение разницы между покупной, продажной и номинальной стоимостью облигаций. Учет доходов (процентов). Погашение (выкуп) облигаций. Продажа облигаций.

Учет покупки и продажи векселей и финансовых результатов от этих операций.

Учет вкладов в уставный капитал других предприятий. Оценка имущественных ценностей. Учет доходов от долевого участия в деятельности других предприятий.

Учет вложений средств на банковские вклады и доходов от этих операций.

Студент *должен:*

*иметь представление:*

- о долгосрочных инвестициях, их составе и характеристике;
- о принципах учета капитальных вложений;

Студент *должен*: **ЗНАТЬ:**

- учет затрат на строительные и монтажные работы подрядным и хозяйственным способами;
- учет приобретения оборудования, земельных участков, объектов природопользования, инструментов, инвентаря и других объектов основных средств;
- учет ввода в действие (эксплуатацию) объектов основных средств;
- о долгосрочных инвестициях в нематериальные активы.

**УМЕТЬ:**

- -оценивать и классифицировать долгосрочные инвестиции по источникам финансирования; - организовывать учет вложений во внеоборотные активы;
- - формировать затраты по объектам строительства, приобретения и формирования основного стада и рабочего скота;
- -отражать в учете операции по приобретению земельных участков и объектов природопользования.

### **Раздел 8. Учет затрат на производство**

Основополагающим нормативным документом, определяющим организацию учета производства издержек, является Положение о составе затрат по производству и реализации продукции (работ, услуг), включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг), и о порядке формирования финансовых результатов, учитываемых при налогообложении прибыли.

Информация о затратах на производство, себестоимости выпускаемой продукции и незавершенного производства и строительства(у застройщика) занимает особое место в системе финансового учета.

Студент *должен*:

*знать:*

- общие принципы организации учета затрат на производство;
- объекты учета затрат на производство;
- затраты на производство, их классификация;
- прямые материальные затраты в издержках производства;
- прямые затраты на оплату труда и социальное обеспечение в издержках производства;
- общепроизводственные расходы, их состав, порядок учета и списания;
- общехозяйственные (административные) расходы, их состав, порядок учета и списания
- учет расходов на подготовку и освоение производства. Источники финансирования этих расходов;
- разграничение затрат по временным периодам. Учет расходов будущих периодов. Учет резервов предстоящих расходов и платежей;

• **УМЕТЬ:**

- организовывать учет затрат на производство по видам выпускаемой продукции;
- документально оформлять движение выпускаемой продукции внутри производства;
- формировать себестоимость выпускаемой продукции с учетом незавершенного производства.

### **Раздел 9. Учет готовой продукции и ее реализации**

Изготовленные изделия относятся к готовой продукции данного отчетного периода, если они переданы на склад. Продукты и изделия, не прошедшие всех фаз обработки и не принятые службой технического контроля, учитываются в составе незавершенного производства.

Как правило, вся готовая продукция должна быть сдана на склад сбыта в подотчет материально ответственному лицу. Исключение допускается для крупногабаритных изделий и продукции, которые не могут быть сданы на склад по техническим причинам. Они принимаются представителями заказчика на месте изготовления, комплектации и сборки.

Учет продукции ведут в натуральных, условно-натуральных и стоимостных измерителях. Натуральные показатели, характеризующие количество, объем и вес продуктов в соответствии с их физическими свойствами, используют для количественного учета готовой продукции.

В этом разделе рассмотрены следующие вопросы: готовая продукция, ее состав и принципы оценки. Учет выпуска готовой продукции. Учет готовой продукции на складах и в бухгалтерии. Методы учета реализации продукции по мере оплаты счета покупателя, по мере отгрузки и предъявления счета покупателем.

Учет реализации покупных товаров. Учет товарных закупок. Методы оценки товаров Издержки обращения, их состав, порядок учета, определение финансовых результатов от реализации товаров.

Студент *должен*: *иметь представление:*

- о коммерческих расходах: их составе;
- о порядке учета и списания на себестоимость реализованной продукции;

- об учете налога на добавленную стоимость и акцизов по реализованной продукции;
- об особенностях учета отгрузки и реализации продукции на экспорт;
- об определении и списании финансовых результатов от реализации продукции;

**ЗНАТЬ:**

- понятие готовой продукции, работ, услуг;
- документальное оформление движения готовой продукции;
- особенности учета: выпуска, движения, хранения, отгрузки,;

**УМЕТЬ:**

- организовывать учет, оценку, продажу готовой продукции;
- формировать резервы под снижение стоимости товара;
- организовывать инвентаризацию готовой продукции и товаров;
- вести учет по прямому контракту между российским поставщиком и иностранным покупателем;
- отражать информацию о готовой продукции и товарах в бухгалтерской отчетности;

#### **Раздел 10. Учет финансовых результатов и использования прибыли**

Сводным (интегрирующим) показателем, характеризующим результат деятельности предприятия, является балансовая (валовая) прибыль или убыток.

В современных условиях хозяйствования балансовая прибыль образуется (слагается):

- из финансового результата от реализации продукции (работ, услуг), товаров и иных материальных ценностей - как разница между выручкой от реализации и суммой расходов или себестоимостью реализованной продукции и других материальных ценностей (определяется на счетах учета процесса реализации – 40,41,42,43,44,45,46).

- от внереализационных операций, уменьшенных на сумму расходов по этим операциям (сумму полученных и уплаченных штрафов, пени, неустоек и других экономических санкций, курсовые разницы по валютным счетам и по операциям с иностранной валютой, дивидендов по акциям, облигациями и другими ценными бумагами и др.).

В главе рассматриваются вопросы учета прибыли и убытков от реализации продукции (работ, услуг) и товаров, от продажи и выбытия основных средств, от реализации прочих активов.

Рассмотрен вопрос учета использования прибыли, основные направления использования прибыли.

Студент *должен:*

*иметь представление:*

- о финансовых результатах деятельности, их составе;
- об убытках отчетного года, источниках их покрытия и порядке учета.

**ЗНАТЬ:**

- информацию о прибылях и убытках от основного вида деятельности, вне реализационных доходах и расходах, прибылях на одну акцию, чрезвычайных доходах и расходах;
- назначение счетов 84,90,91,99 и их структуру; -порядок составления отчета о прибылях и убытках и отражать информацию о прибылях и убытках в бухгалтерской отчетности;
- рассчитывать прибыль на одну средневзвешенную акцию; -особенности расчета разводненной прибыли на акцию.

**УМЕТЬ:**

- вести учет операционных, вне реализационных, чрезвычайных доходов и расходов; -вести учет нераспределенной прибыли и непокрытого убытка;
- отражать информацию в бухгалтерской отчетности о прибыли, приходящейся на одну акцию.

#### **Раздел 11 Учет капитала, резервов и займов**

В бухгалтерском учете и отчетности одним из основных показателей, характеризующим размеры и финансовое состояние организации, является уставный капитал. Он отражается в сумме, зарегистрированной в учредительных документах как совокупность вкладов (долей, акций по номинальной стоимости, паевых взносов) учредителей (участников) организации. Исключение составляют инвестиционные фонды, у которых уставный капитал отражается в бухгалтерском учете и отчетности по мере его оплаты и в фактически сложившихся размерах на отчетную дату. Уставный капитал - это стартовый капитал, необходимый организации для ее производственной деятельности с целью получения в дальнейшем прибыли. Рассмотрены вопросы финансирования собственных капиталов, их формирования и учета основных капиталов (складочного, уставного) на предприятиях различных форм собственности.

Студент *должен:*

*иметь представление:*

- о резервном капитале;
- о добавочном капитале;
- о нераспределенной прибыли;
- об учете собственных акций и о целевом финансировании..

Кроме этого в главе рассмотрены вопросы учета банковских кредитов и долгосрочных и краткосрочных займов.

**ЗНАТЬ:**

- что такое УСТАВНОЙ, РЕЗЕРВНЫЙ, ДОБАВОЧНЫЙ капиталы и порядок их формирования;
- порядок расчетов по выделенному имуществу и распределению доходов в унитарном предприятии;

-понятие кредитов, займов.

**УМЕТЬ:**

- -вести учет УСТАВНОГО, РЕЗЕРВНОГО, ДОБАВОЧНОГО капиталов;
- -вести учет государственной помощи и целевого финансирования;
- -отражать информацию о капиталах в бухгалтерской отчетности.

### **Раздел 12. Бухгалтерская финансовая отчетность**

Организация составляет бухгалтерскую отчетность, отражающую состав имущества и источники его формирования, включая имущество производств, хозяйств, иных структурных подразделений, а также филиалов и представительств, выделенных на отдельный баланс и не являющихся юридическими лицами.

В случае наличия у организации дочерних и зависимых обществ, помимо собственного бухгалтерского отчета составляется также сводная (консолидированная) бухгалтерская отчетность, включающая показатели отчетов таких обществ, находящихся на территории Российской Федерации и за ее пределами, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации. Рассмотрены основы аудиторской проверки финансовой отчетности, порядок рассмотрения, утверждения, опубликования и представления финансовой отчетности.

*Студент должен:*

*иметь представление:*

- об основной концепции финансовой отчетности;
- о взаимосвязи финансового учета и финансовой отчетности.

**ЗНАТЬ:**

- все ПБУ (ПРАВИЛА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА);
- состав бухгалтерской отчетности, согласно приказу Минфина России «О формах бухгалтерской отчетности организации»; -правила оценки статей баланса; -процедуры составления бухгалтерского баланса.

**УМЕТЬ:**

- разрабатывать формы бухгалтерской отчетности предприятия, не нарушая требований ПБУ 4/99; - составлять бухгалтерскую отчетность ,раскрывающую информацию об активах и обязательствах организации по разделам (блокам),характеризующим изменение статей баланса ,с учетом требований всех нормативных документов;
- разрабатывать и применять Учетную ПОЛИТИКУ предприятия.

### **Раздел 13. Учет операций с ценными бумагами**

Денежные ценные бумаги оформляют заимствование денег - это долговые ценные бумаги. К ним относятся векселя, депозитные и сберегательные сертификаты и другие. Доход по этим ценным бумагам носит разовый характер и получается либо за счет покупки их по цене ниже номинальной стоимости - в этом случае они погашаются (выкупаются) эмитентом по номинальной стоимости, либо за счет получения процентов при их погашении. Денежные ценные бумаги, как правило, являются краткосрочными (со сроком погашения менее одного года).

В данном разделе рассматриваются вопросы организации учета операций с ценными бумагами, их оформление и прохождение в условиях формирования рыночной экономики в Российской Федерации.

*Студент должен:*

*иметь представление:*

- о создании рынка ценных бумаг.

**ЗНАТЬ:**

- различия кредита и займа;
- порядок учета кредитов банка;
- порядок учета займов (акций, облигаций)
- учет финансовых векселей;
- о порядке учета доходов от временного вложения средств.

**УМЕТЬ:**

- отражать данные о переводе долгосрочной задолженности в краткосрочную; списывать дополнительные затраты по кредитам и займам;

- выбирать способы начисления и распределения причитающихся доходов по заемным обязательствам; отражать информацию о наличии и изменении величины задолженности по основным видам кредитов и займов.

#### **Тема 14 Общие правила организации и проведения инвентаризации**

В данном разделе рассматриваются: общие положения по инвентаризации, общие правила ведения инвентаризации.

Понятие инвентаризации. Сроки проведения инвентаризации. Инвентаризационная комиссия. Подготовительная работа по проведению инвентаризации. Полная и частичная инвентаризация.

Методы проведения инвентаризации. Сплошная и выборочная инвентаризации. Оформление инвентаризационных описей, сличительных ведомостей и ведомостей пересортицы.

Студент *должен:*

*иметь представление:*

-об инвентаризации ее видах и значении;

-о бухгалтерском оформлении результатов инвентаризации.

**ЗНАТЬ:**

-нормативные документы о порядке и сроках проведения инвентаризаций, которые регламентированы Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденными приказом Минфина РФ ..

-этапы проведения инвентаризации;

-порядок оформления хода и итогов инвентаризации;

-порядок составления сличительных ведомостей;

- порядок подведения итогов инвентаризации.

**УМЕТЬ:**

- разрабатывать план мероприятий по подготовке и проведению инвентаризации;

-различать полную и частичную (по обстоятельствам) инвентаризации;

-проводить плановые и внеплановые инвентаризации;

-отражать в бухгалтерском учете результаты инвентаризации.

#### **Тема 15 Научные основы экономического анализа и информационное обеспечение анализа финансово хозяйственной деятельности**

Цели и задачи анализа финансово хозяйственной деятельности. Краткая характеристика развития анализа финансово- хозяйственной деятельности в России. Взаимосвязь финансово – хозяйственного анализа и смежных наук. Понятие экономической информации; основные требования к экономической информации: достоверность, актуальность, оперативность, точность. Виды источников информации. Правила подготовки экономической информации к анализу.

Студент должен:

**ЗНАТЬ:**

-роль и перспективы развития экономического анализа;

-предмет и задачи анализа ;

-источники информации для анализа.

#### **Тема 16. Виды финансово – хозяйственного анализа, приемы и методы проведения анализа**

Общая схема экономического анализа деятельности организации, Классификация видов экономического анализа, содержание, задачи и методика проведения текущего анализа. Краткая характеристика видов экономического анализа.

Приемы экономического анализа, их классификация и краткая характеристика. Методы экономического анализа, их особенности, краткая характеристика и область применения традиционных методов экономического анализа

Студент должен:

**ЗНАТЬ:**

-виды финансово –хозяйственного анализа;

-методы и приемы экономического анализа;

**УМЕТЬ:**

-применять основные приемы анализа для решения производственных задач;

-анализировать финансово -хозяйственную деятельность организации (предприятия) по принятой методике

#### **Тема 17. Анализ техникоорганизационного уровня производства**

Анализ показателей научно – технического уровня производства, организации производства и труда. Оценка влияния технико – организационного уровня на интенсивное использование производственных ресурсов . Определение резервов повышения технико – организационного уровня производства

Студент должен:

**ЗНАТЬ:**

-основные показатели технического и организационного уровня производства и основные направления анализа.

#### **Тема 18. Анализ производства и реализации продукции**

Анализ объема производства продукции по стоимостным показателям. Анализ производства продукции в натуральном выражении (номенклатура, ассортимент, структура). Анализ ритмичности производства ,качества продукции. Зависимость между производственным снабжением ,процессом производства и реализации готовой продукции.

Показатели объема реализации продукции ; оценка динамики реализации продукции организации ; факторы, влияющие на объем реализации ; анализ влияния изменения остатков готовой продукции на складе на объем продаж.

Резервы увеличения объема реализации ,повышения конкурентоспособности продукции организации

Студент должен:

**ЗНАТЬ:**

-систему показателей, характеризующих производство и реализацию продукции;

-методику анализа показателей;

-факторы, влияющие на объем выпуска и реализации продукции;

-резервы увеличения объема выпуска и реализации продукции;

**УМЕТЬ:**

-анализировать показатели производства и реализации продукции;

-давать оценку динамики показателей;

-определять влияние факторов на увеличение выпуска и реализации продукции.

#### **Тема 19. Анализ состояния и эффективного использования основных средств**

Цели, задачи, источники анализа. Анализ движения основных средств . Анализ состава и структуры основных средств. Оценка технического состояния основных средств.

Показатели эффективности использования основных средств .Оценка влияния экстенсивного и интенсивного использования средств труда на приращение объема производства и реализации продукции.

Резервы повышения эффективности использования основных средств

Студент должен:

**ЗНАТЬ:**

-методику анализа состава и структуры основных фондов,

-методику расчетов показателей технического состояния и эффективности использования основных средств;

**УМЕТЬ:**

-проводит анализ динамики состава ,структуры ,технического состояния и эффективности использования основных средств;

-проводить анализ влияния факторов на экстенсивность и интенсивность использования основных средств.

#### **Тема 20. Анализ эффективного использования материальных ресурсов**

Анализ объема, ритмичности ,комплектности поставок. Изучение причин невыполнения договорных обязательств поставщиками. Анализ использования сырья и материалов в производстве ,соблюдение норм расхода.

Показатели эффективности использования предметов труда : материалоотдача ;материалоемкость, их расчет.

Основные направления экономии материальных ресурсов.

Оценка влияния экстенсивности и интенсивности использования материальных ресурсов на приращение объема выпуска продукции.

Студент должен:

**ЗНАТЬ:**

-показатели эффективного использования материальных ресурсов и методику анализа использования ресурсов

УМЕТЬ:

- рассчитывать показатели эффективности использования материальных ресурсов;
- разрабатывать мероприятия оптимизации использования материальных ресурсов.

### **Тема 21 Анализ использования трудовых ресурсов**

Цели ,задачи ,источники анализа. Анализ численности, состава, структуры кадров и уровня их квалификации. Анализ движения рабочей силы. Изучение форм, динамики и причин движения рабочей силы. Анализ производительности труда. Выявление резервов повышения производительности труда и их влияние на увеличение объема производства и реализации продукции. Анализ использования рабочего времени. Оценка влияния производительности труда на прирост объема производства

Студент должен:

ЗНАТЬ:

- цели и задачи анализа трудовых ресурсов ;
- методику анализа использования рабочей силы ,рабочего времени ,производительности труда;

-резервы повышения производительности труда;

УМЕТЬ:

- проводить расчеты и давать оценку влиянию факторов роста производительности труда на увеличение объема производства и реализации продукции.

### **.Тема 22..Анализ затрат на производство**

Внешние и внутренние факторы, влияющие на себестоимость продукции Факторный анализ себестоимости продукции. Взаимосвязь затрат на производство, объема реализации и прибыли

Методы расчета порога рентабельности (критической точки реализации).

Определение и оценка показателей себестоимости продукции. Расчет структуры затрат.

Анализ себестоимости по отдельным статьям и элементам затрат. Резервы снижения себестоимости продукции.

Студент должен:

ЗНАТЬ:

- методику факторного анализа себестоимости продукции;
- методику анализа себестоимости по отдельным статьям затрат;
- резервы снижения себестоимости продукции;

УМЕТЬ:

- проводить расчет влияния факторов на себестоимость продукции;
- рассчитывать критическую точку реализации.

### **Тема 23..Анализ финансовых результатов деятельности организации (предприятия)**

Формирование и расчет показателей прибыли от продаж ,прибыли до налогообложения, чистой прибыли. Анализ и оценка динамики, уровня и структуры прибыли. Экономические факторы, влияющие на величину прибыли. Факторный анализ прибыли от продаж, прибыли до налогообложения. Система показателей рентабельности ,их характеристика и факторный анализ рентабельности.

Резервы увеличения прибыли, повышения рентабельности

Студент должен:

ЗНАТЬ:

-формирование и расчет показателей :прибыли от продаж ,прибыли до налогообложения, чистой прибыли;

- методику анализа уровня и динамики финансовых результатов

-факторный анализ прибыли и рентабельности;

-систему показателей рентабельности и пути ее повышения;

УМЕТЬ:

-проводить анализ динамики финансовых результатов;

-рассчитывать и давать оценку влиянию факторов на прибыль от продаж, прибыль до налогообложения, рентабельность.

### **Тема 24..Оценка финансового состояния и деловой активности организации (предприятия)**

Система показателей, характеризующих финансовое состояние. Экспресс-анализ финансового состояния. Этапы экспресс-анализа. Детализированный анализ финансового состояния, его цель, основные этапы. Выявление «больных» статей отчетности. Анализ имущественного положения. Оценка структуры, состава и динамики собственных оборотных средств.

Расчет, анализ и оценка показателей финансовой устойчивости организации. Характеристика типов финансовой устойчивости. Понятие ликвидности организации, ликвидность активов платежеспособности организации. Анализ финансовых коэффициентов и их группировка по экономическому смыслу.

Показатели деловой активности. Общая оценка финансового положения и меры по его улучшению. Методы прогнозирования возможного банкротства (несостоятельности) организации.

Студент должен:

**ЗНАТЬ:**

- цели и задачи анализа;
- систему показателей, характеризующих финансовое состояние организации и методы их определения;
- методику анализа состава и динамики имущества организации, источников, источников формирования имущества;
- коэффициенты ликвидности, финансовой устойчивости;

**УМЕТЬ:**

-рассчитать по балансу коэффициенты, характеризующие финансовое состояние организации и дать оценку имущественного положения, финансовой устойчивости, платежеспособности организации.

## **5.2 Тематика курсовых работ**

1. Учёт и анализ собственных и арендованных основных средств
2. Учёт и анализ основных средств.
3. Учет и анализ долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений.
4. Учет и анализ нематериальных активов на предприятии.
5. Учет прямых затрат, калькулирование и их анализ при формировании себестоимости продукции.
6. Учет и контроль прямых материальных затрат.
7. Организации учета затрат на оплату труда и социальное обеспечение.
8. Учет (и анализ) производственных и общехозяйственных расходов.
9. Организация учета затрат и калькулирование себестоимости продукции вспомогательных производств, пути ее совершенствования.
10. Организация учета выпуска готовых изделий (работ, услуг) и расчетов с покупателями.
11. Учет и анализ финансовых результатов.
12. Учет прибыли и анализ ее использования (распределения).
13. Бухгалтерская отчетность предприятия: состав, содержание и использование в анализе.
14. Анализ в системах финансового и управленческого учета.
15. Учет и анализ собственного капитала.
16. Учёт расчётов с работниками по оплате труда и прочим операциям
17. Учёт и анализ финансовых вложений
18. Учёт поступления материалов и расчётов с поставщиками
19. Формирование годовой бухгалтерской отчетности предприятия.
20. Учёт валютных операций.
21. Учет и анализ капитальных вложений.
22. Учет операций по долговым ценным бумагам.
23. Учет лизинговых операций (финансовый лизинг)
24. Учёт лизинговых операций (операционный лизинг).
25. Учет операций по вексельному обращению.

## **5.3 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1. Бибнева Е. Бухгалтерский учет: Учебное пособие. – М. Эксмо, 2010
2. Бухгалтерский учет : упражнения, тесты, решения и ответы : Учебное пособие. – М.: Вузовский учебник. Т.П. Карпова, В.В. Карпова. : ИНФРА –М, 2010 г.

3. Бреславцева, Н.А. Бухгалтерский учет : учебное пособие / Н. А. Бреславцева ; Н. В. Михайлова, Щ. Н. Гончаренко. - Ростов н/Д : Феникс, 2012.
4. Бухгалтерский учет. Практикум : учебное пособие / Ю.Н. Самохвалова . – 5-е изд., испр. и доп. – М. : ФОРУМ ,2011 г.
5. Муравицкая Н.К., Лукьяненко Г.И. Бухгалтерский учет: Учебник. – М. КноРус, 2010
6. Полякова С.И., Старовойтова Е.В. Бухгалтерский учет: Учебное пособие. – М. КноРус, 2010
7. Сапожникова Н.Г. Бухгалтерский учет: Учебник. – М. КноРус, 2010

### **5.5 НОРМАТИВНО–ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

1. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 28.12.2013) "О бухгалтерском учете" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2014);
2. Приказ Минфина РФ от 29 июля 1998 года № 34 «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (с последующими изменениями);
3. Приказы Минфина РФ «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету» (ПБУ с 1 по 22) (с последующими изменениями);
4. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н (ред. от 04.12.2012) "О формах бухгалтерской отчетности организаций";
5. Приказ Минфина РФ от 28 декабря 2001 года № 119н «Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету материально –производственных запасов» (с последующими изменениями);
6. Инструкция по применению Плана счетов финансово хозяйственной деятельности организации ,утвержденная приказом Минфина РФ от 31 октября 2000 года №94н ( с последующими изменениями);
7. Письмо Минфина РФ от 30 декабря 1993 года №160 «Положение по бухгалтерскому учету долгосрочных инвестиций» ( с последующими изменениями).

### **5.4 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1. Гинзбург А.И. Прикладной экономической анализ / А.И. Гинзбург // СПб.: Питер, 2009
2. Бухгалтерский учет: деловые игры: Учебное пособие/ под ред. Н.Каморджановой, М.Эксмо, 2010
3. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: Учебник. – М. ИНФРА-М, 2007
8. Каплан Р. Функционально-стоимостной анализ: практическое применение / Р.Каплан, Р. Купер // М.: Вильямс, 2009
4. Полякова С.И., Старовойтова Е.В. Бухгалтерский учет: Учебное пособие. – М. ИНФРА-М, 2004
5. Волкова О.Н. Анализ хозяйственной деятельности предприятия / О.Н. Волкова, В.В.
6. Ковалев // М.: ТК Велби, Издательство Проспект, 2006.
7. Гинзбург А.И. Экономический анализ: Учебник для вузов / А.И. Гинзбург // // СПб.:Питер, 2008.
8. Головнина Л.А. Теория экономического анализа: Учебное пособие / Л.А. Головнина,
9. О.А. Жигунова // М.: КноРус, 2007.
10. Донцова Л.В. Анализ финансовой отчетности: учебник / Л.В. Донцова, Н.А. Никифорова // М.: Издательство «Дело и Сервис», 2007
11. Климова Н.В. Экономический анализ (теория, задачи, тесты, деловые игры): Учебное пособие / Н.В. Климова // М.: Вузовский учебник, 2008.
12. Палий В.Ф. Современный бухгалтерский учет. – М , : Бухгалтерский учет ,2007 г.

### **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Компьютерный класс, оборудованный для проведения практических работ средствами оргтехники, персональными компьютерами, объединенными в сеть с выходом в Интернет;
2. Установленное лицензионное программное обеспечение.

### **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Учебно-методический модуль по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» составленный в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, включает в себя пособие (в объеме 216 часов), комплект контрольных заданий, которые позволят дать целостную систему знаний, обеспечивая их глубину и прочность.

Предлагаемые учебно–методические материалы ориентируют студентов на переход от чисто теоретических знаний учебной дисциплины на практическое применение бухгалтерского учета -как науки и инструмента экономики.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается путем работы студента с учебной и научной литературой – основной и дополнительной – по проблематике дисциплины и знакомства с работами ведущих российских и зарубежных специалистов.

Промежуточный контроль знаний студентов осуществляется на основе выполнения двух видов тестовых заданий (всего 108 и 90 вопросов), которые позволят оценить знания студента по каждому разделу изучаемой дисциплины. Также студенты выполняют письменные контрольные, практические, курсовые и зачетные работы, дающие возможность выявить универсальные и профессиональные компетенции студента, определяемые содержанием дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ».

**Разработчик:**

К.э.н. доцент Похорюков П.В., доцент РИУ

**Рецензент:**

К.э.н. доцент Чернова Л.С., доцент РИУ

Утверждение рабочей программы учебной дисциплины

Уполномоченный орган (должностное лицо)	Дата принятия решения	№ документа
Ученый совет ЭФ	14.01.2011	Протокол № 1

Внесение изменений в рабочую программу учебной дисциплины

Уполномоченный орган (должностное лицо)	Дата принятия решения	№ документа
Ученый совет ЭФ	26.01.2012	Протокол № 1
Ученый совет факультета экономики	17.01.2013	Протокол № 1
Ученый совет факультета экономики	14.01.2014	Протокол № 1