

РУССКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ
ИМЕНИ В.П.Чернова

РИУ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины
«МЕНЕДЖМЕНТ»

для направления

«ЭКОНОМИКА»

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе  И.В.Щербакова

Программа одобрена на заседании Ученого совета факультета экономики
от 14. 01. 2011 г., протокол № 1.

Москва, 2011

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Менеджмент» предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлению «Экономика».

Предметом изучения учебной дисциплины является исследование методов, инструментов, законов и закономерностей жизнедеятельности организаций и отношений работников в процессе управления. Знания теоретических основ управления и приобретение практических навыков в данной области позволят специалистам успешно руководить предприятием и людьми, формировать отношения внутри и вне организации, изучать, формировать и координировать усилия на достижение целей организации, разрабатывать эффективную управленческую политику организаций.

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов нового экономического мышления, анализ научно-технической информации отечественного и зарубежного опыта в области менеджмента, методологических основ управления, развитие универсальных и профессиональных организационно-управленческих компетенций и знаний, которыми должны обладать выпускники ВУЗа.

Основной задачей учебной дисциплины является совершенствование профессиональной подготовки специалистов в области управления, формирование их профессиональных и деловых качеств, приобретение информации, знаний и практического опыта для формирования компетентной личности.

Структура и содержание дисциплины отвечают потребностям развития управления в России на основе цивилизованного предпринимательства, а также использования зарубежного опыта с учетом особенностей экономики России.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Учебная дисциплина относится к блоку дисциплин базовой части профессионального цикла (БЗ.Б9.), что означает формирование в процессе обучения у студента общекультурных знаний и компетенций в рамках выбранного образовательного направления.

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные в блоках дисциплин:

гуманитарного, социального и экономического цикла, математического и естественнонаучного цикла, а также ряда других дисциплин базовой (общей профессиональной) части профессионального цикла.

Полученные в процессе обучения знания и умения используются для разработки и решения практических социально-экономических задач.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование (согласно ФГОС ВПО) у студента следующих компетенций:

способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность (ОК-8);

способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-7);

способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-13).

. В процессе изучения дисциплины студенты знакомятся:

с базовыми понятиями менеджмента и их взаимосвязи;

с использованием общенаучных социальных, экономических, математических и др. методов и современных информационных технологий для постановки и решения профессиональных задач менеджмента;

с научной и специализированной литературой в области управления и применения основных законов менеджмента в профессиональной деятельности;

с использованием универсальных пакетов прикладных компьютерных программ и ресурсов Internet, характерных для предметной области управления организацией;

с выполнением расчетов и использования схем, графиков и метрологических принципов инструментальных измерений в решении задач менеджмента;

с использованием этических и правовых норм в рамках законов, связанных с профессиональной деятельностью в области управления;

со способами:

профессионального обрабатывания и анализа текущей информации по производственной, финансовой, кадровой работе предприятия;

эффективного использования нормативной и технической документации, регламентов, инструкций в управленческом процессе;

планирования и прогнозирования работы предприятия;
управления поведением персонала в организации;
выявления и разработки способов повышения эффективности управления;
использования средств коммуникации и связи;
анализа и контроля основных управленческих процессов в сфере бизнеса.
Задачи, разобранные в курсе дисциплины, ориентированы на практические ситуации.

4.ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Рабочая программа рассчитана на 144 часа, из них 128 часов отводится на самостоятельную работу студента и 16 часов на лекции практические занятия.

При изучении дисциплины необходимо обращать внимание на ее прикладной характер, на то, где и когда изучаемые теоретические и практические навыки могут быть использованы в будущей практической деятельности.

Тематический план дисциплины (4 курс)

Наименование глав и разделов	Учебная нагрузка студента				
	максимальная	самостоятельная	Обязательные по заочной форме		
			Всего	В т. ч.	
				Обз.	Практ.
Раздел 1. Теоретические основы менеджмента	64	58	6	4	2
1.1. Подходы к определению понятия менеджмент	8	7	1	1	-
1.2. Менеджмент: вид деятельности и система управления	8	7	1	1	-
1.3. Инфраструктура менеджмента	8	7	1	1	-
1.4. Социофакторы и этика менеджмента	8	7	1	1	-
1.5. Интеграционные процессы в менеджменте	8	8	-	-	-
1.6. Природа и состав функций менеджмента	8	7	1	-	1
1.7. Организационные отношения в системе менеджмента	8	7	1	-	1
1. 8. Формы организации системы менеджмента	8	8	-	-	-
Раздел 2. Методологические основы менеджмента	80	70	10	7	3
2.1 Моделирование ситуаций и разработка решений	8	7	1	-	1
2.2 Стратегические и тактические планы в системе менеджмента	8	7	1	-	1
2.3 Мотивация деятельности в менеджменте	8	7	1	-	1
2.4 Регулирование и контроль в системе менеджмента	8	7	1	1	-
2.5 Руководство: власть и партнерство	8	7	1	1	-
2.6 Стили менеджмента и имидж (образ) менеджера	8	7	1	1	-
2.7 Управление человеком и управление группой	8	7	1	1	-
2.8 Динамика групп и лидерство в системе менеджмента	8	7	1	1	-
2.9 Конфликтность в менеджменте	8	7	1	1	-
2.10 Факторы и тенденции эффективности менеджмента	8	7	1	1	-
Всего по дисциплине	144	128	16	11	5
Зачетные единицы - 4					

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы менеджмента

Тема 1. Подходы к определению понятия менеджмент

Студент должен знать:

основные законы развития менеджмента как науки;
применение и связи других общенаучных дисциплин с менеджментом.
современные концепции и подходы к менеджменту.

Тема 2. Менеджмент: вид деятельности и система управления

Студент должен знать:

методы менеджмента;
предпосылки появления научного менеджмента;
использование и применение современных моделей менеджмента;
формирование новой управленческой парадигмы;

Тема 3. Инфраструктура менеджмента

Студент должен знать:

- основы финансового менеджмента;
- основы кадрового менеджмента;
- основы производственного менеджмента;
- стратегии и тактики управленческих действий.

Тема 4. Социофакторы и этика менеджмента

Студент должен знать:

воздействие внешней среды на эффективность управления
разработки стратегии и использовании прогнозирования;
разработки целей и задач стратегического планирования организации;

Тема 5. Интеграционные процессы в менеджменте

Студент должен знать:

определение миссии организации.
применение современных форм и моделей организации и использования знаний о тенденциях структурных изменений;
применение принципов построения организационных структур;

Тема 6. Природа и состав функций менеджмента

Студент должен знать:

способы определения слабых и сильных сторон организации;
состав функций менеджмента;
содержание функций менеджмента.

Тема 7. Организационные отношения в системе менеджмента

Студент должен уметь:

применять способы мотивации персонала;
планировать рабочую нагрузку;
знать:
способы организации и проведения встреч, совещаний, выставок.

Тема 8. Формы организации системы менеджмента

Студент должен знать:
типологию организационных структур;
процессы департаментализации.
причины изменения структуры организации по мере ее развития и роста.

Раздел 2. Методологические основы менеджмента

Тема 1. Моделирование ситуаций и разработка решений

Студент должен знать:
определения и методы выявления факторов, влияющих на принятие решений;
процедуры разработки управленческого решения;
способы принятия решений и устранения проблем;

Тема 2. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента

Студент должен знать:
методику составления оперативно-календарных планов предприятия.
методы разработки и реализации стратегии;
разделение стратегии и тактики деятельности организации во внешней среде.

Тема 3. Мотивация деятельности в менеджменте

Студент должен знать:
анализ и диагностику рабочего времени;
регламентацию должностных прав и обязанностей;
применение методов подбора кадров и организации набора кадров;
проведение собеседование с кандидатом.
теории мотиваций в менеджменте.

Тема 4. Регулирование и контроль в системе менеджмента

Студент должен знать:
контроль над деятельностью и развитием организации;
проблемы и преимущества контроля;
эффективное осуществление различных видов контроля;

Тема 5. Руководство: власть и партнерство

Студент должен знать:
- определение формальной и неформальной основ власти;
- источники власти;
- формы влияния на сотрудников и подчиненных с позиций власти.

Тема 6. Стили менеджмента и имидж (образ) менеджера

Студент должен знать:
анализ психологических особенностей профессии менеджера;
стили работы менеджера и качеств руководителя;
методы оптимизации работы менеджера;

Тема 7. Управление человеком и управление группой

Студент должен знать:
кадровую политику организации;
формирование коллектива;
формальные и неформальные отношения в коллективе.

Тема 8. Динамика групп и лидерство в системе менеджмента

Студент должен знать:
- факторы и условия эффективности работы группы;
- лидерство в организации.

Тема 9. Конфликтность в менеджменте

Студент должен знать:
- методы конфликтологии в работе руководителя;
- стратегии преодоления конфликта и выявления способов разрешения конфликтных ситуаций;

- правила и методы преодоления стресса;
- анализ стадий развития конфликта и способов его разрешения.

Тема 10. Факторы и тенденции эффективности менеджмента

Студент должен знать:

- понятия эффективности;
- Расчет и критерии эффективности организации;
- пути повышения эффективности деятельности организации.

5.2 Основная литература

- 1 Коротков Э.М. Менеджмент: Учебник. – М. Юрайт, 2013
- 2 Шапкин И.Н. Менеджмент: Учебник. – М. Юрайт, 2013
- 3 Петров А.Н. Менеджмент: Учебник. – М. Юрайт, 2012
- 4.Астахова Н.И. Менеджмент: Учебник. – М. Юрайт, 2013

5.3 Дополнительная литература

1. Коротков Э.М. Менеджмент, Учебное пособие – М.: ИНФРА - М, 2003.
2. менеджмент: итоговая аттестация студентов, Учебное пособие/ под общ.ред. Короткова Э.М., Резника С.Д. – М.: ИНФРА – М, 2003
3. Басовский Л.Е. Менеджмент, Учебное пособие - М.: ИНФРА – М, 2003
4. Семенов А.К., Набоков В.И. Основы менеджмента, Учебник – М.: ИТК «Дашков и К», 2005
5. Друкер П.Ф. задачи менеджмента в XXI веке. М.2000
6. Виханский О. С., Наумов А. И. Менеджмент. Учебник. Третье издание. – М.: Гардарики, 2001
7. Герчикова И. Н. Менеджмент. Учебник. Третье издание. – М.: ЮНИТИ, 2002.
8. Мескон М. Х., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента / Пер. с англ. – М.: Дело, 2003.
9. Основы менеджмента, Учебник / под ред. Вачугова Д.Д. – М.: Высшая школа, 2002

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- компьютеры с доступом в Интернет;
- доступ к поисковым системам.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебно-методический модуль по дисциплине «Менеджмент», составленный в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования и основной образовательной программой института по направлению «Экономика», включает в себя пособие (в объеме 144 часа), комплект контрольных заданий, которые дают целостную систему знаний, обеспечивая их глубину и прочность.

Предлагаемые учебно-методические материалы ориентируют студентов на переход от описательно-эмпирического к абстрактно-теоретическому уровню познания.

Промежуточный контроль знаний студентов осуществляется на основе выполнения двух видов тестовых заданий (всего 90 и 108 вопросов), позволяющих оценить знания студента по каждому разделу изучаемой дисциплины, а также контрольной работы, дающей возможность выявить способности студента к самостоятельному решению задач, определяемых содержанием дисциплины.

Разработчик:

К.э.н., с.н.с., доцент Черников А.И., доцент РИУ

Рецензент:

к.э.н., доцент Куваева М.В., доцент РЭА им. Г.В.Плеханова

Утверждение рабочей программы учебной дисциплины

Уполномоченный орган (должностное лицо)	Дата принятия решения	№ документа
Ученый совет ЭФ	14.01.2011	Протокол № 1

Внесение изменений в рабочую программу учебной дисциплины

Уполномоченный орган (должностное лицо)	Дата принятия решения	№ документа
Ученый совет ЭФ	26.01.2012	Протокол № 1
Ученый совет факультета экономики	17.01.2013	Протокол № 1
Ученый совет факультета	14.01.2014	Протокол № 1

ЭКОНОМИКИ		