


**РУССКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**  
**ИМЕНИ В.П.Чернова**  
**РИУ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины  
**«Иностранный язык»**

для направления  
**«Менеджмент»**  
( наименование направления)

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Проректор по учебной работе  И.В.Щербакова

Программа одобрена на заседании Ученого совета факультета управления  
от 14. 01. 2011 г., протокол № 1.

Москва, 2011

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлению «Менеджмент» высшего профессионального образования.

Иностранный язык как учебный предмет занимает важное место в образовании. Владение иностранным языком открывает доступ к культурным и научным ценностям других народов, содействует установлению деловых и культурных связей с другими странами. Иностранный язык выступает в роли средства обмена информацией при устном и письменном общении.

Основной целью дисциплины является обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения иностранного языка, как в повседневном, так и в профессиональном общении:

- умение достаточно уверенно пользоваться наиболее употребительными языковыми средствами в основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме).
- умение самостоятельно работать со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации.

Задачами дисциплины являются:

- развитие навыков чтения и письма;
- развитие навыков устной разговорно-бытовой речи;
- развитие навыков публичной речи (сообщение, доклад, дискуссия)
- знакомство с основами реферирования, аннотирования и перевода литературы по специальности;
- развитие навыков восприятия звучащей речи;
- развитие основных навыков письма для публикаций и ведения переписки.

Программа «Иностранный язык» направлена на формирование языковой компетенции во всех видах речевой деятельности (чтение, говорение, аудирование, письмо).

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Учебная дисциплина «Иностранный язык» является базовой гуманитарного, социального и экономического цикла (Б1.Б3), изучается на 1,2 курсах. Преподавание дисциплины должно иметь практическую направленность.

Для успешного освоения курса студенты должны быть знакомы с основами грамматики английского языка, владеть лексикой базового английского языка, иметь навыки чтения и перевода как с английского на русский, так и с русского на английский язык.

Структура и содержание дисциплины построено в соответствии с требованиями к минимуму содержания, изложенными в государственном стандарте по специальности.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции (согласно ФГОС ВПО):

- умением логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- владеть одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность (ОК-14).

В результате изучения дисциплины **студент должен:**

Студент должен владеть идиоматически ограниченной речью, а также освоить стиль нейтрального научного изложения:

- владеть навыками разговорно-бытовой речи (владеть нормативным произношением и ритмом речи и применять их для повседневного общения);
- понимать устную речь на бытовые и специальные темы;
- активно владеть базовой грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи;
- знать базовую лексику общего языка, лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию своей специальности;
- читать и понимать со словарем специальную литературу по специальности;
- владеть основами публичной речи – делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой);
- участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы);
- владеть основными навыками письма, необходимыми для подготовки публикаций, тезисов и ведения переписки;
- иметь представление об основных приемах аннотирования, реферирования и перевода литературы по специальности.

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Рабочая программа рассчитана на 360 час. Из них 64 часов отводится на самостоятельную работу студента и 44 часов на лекции и практические занятия.

##### Тематический план изучения дисциплины (1 и 2 курсов)

Наименование разделов и тем	Учебная нагрузка студента				
	максимальная	самостоятельная	Обязат. при заочной форме обучения		
			Всего	В том числе	
		обзорно-установ. занятия		Л.раб. практ. занят.	
1	2	3	4	5	6
<b>1 курс</b>					
Раздел 1. Фонетика	36	29	7	2	5
Раздел 2. Лексика и фразеология	36	29	7	2	5
Раздел 3. Грамматика	36	30	6	2	4
Раздел 4. Аспект Общий язык	36	30	6	2	4
Раздел 5. Аспект Язык для специальных целей	36	30	6	2	4
<b>II курс</b>					
Раздел 6. Фонетика	36	29	7	2	5
Раздел 7. Лексика и фразеология	36	29	7	2	5
Раздел 8. Грамматика.	36	30	6	2	4
Раздел 9. Аспект Общий язык	36	30	6	2	4
Раздел 10. Аспект Язык для специальных целей	36	30	6	2	4
<b>Итого</b>	<b>360</b>	<b>296</b>	<b>64</b>	<b>20</b>	<b>44</b>
<b>Зачетные единицы</b>	<b>10</b>				

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 5.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

###### Раздел 1. Фонетика

Особенности английской артикуляции по сравнению с артикуляцией других языков. Понятие артикуляционного доклада. Понятие о нормативном литературном произношении. Система гласных и согласных звуков. Долгие краткие гласные звуки. Словесное ударение (ударные гласные полных слов и редуция гласных). Одноударные и двуударные слова. Ритмика (ударные и неударные слова в потоке речи). Транскрипция ударных звуков как средство выражения ритмики. Интонация стилистически нейтральной речи (повествование, вопрос).

###### Раздел 2. Лексика и фразеология

Стилистически нейтральная наиболее употребительная лексика общего языка и базовая терминология специальности. Наиболее распространенные формулы-клише (обращение, приветствие, благодарность, извинение и т.п.). Основные речевые модели для передачи основного содержания текста. Многозначность слова в современном языке. Синонимы, антонимы, фразеологические обороты. Идеологические выражения, сокращения. Знакомство с основными типами словарей: двуязычными и одноязычными: толковыми, фразеологическими, терминологическими и т.д. Структура словарной статьи. «Неидиоматическая» (логическая) сочетаемость слов.

###### Раздел 3. Грамматика

Множественное число существительных. Притяжательный падеж. Артикль (основные правила употребления). Местоимения (личные, притяжательные, указательные, some, any). Числительные (количественные, порядковые, дробные). Степени сравнения прилагательных и наречий. Оборот there is/are. Система времен английского глагола Present, Past, Future (Simple), Continuous, Perfect, Perfect Continuous. Неправильные глаголы. Согласование времен. Пассивный залог. Модальные глаголы can, may, must, have to, should. Аффикация. Продуктивные суффиксы имен прилагательных, глаголов, наречий.

###### Раздел 4. Аспект Общий язык

Развитие навыков восприятия на слух разговорно-бытовой речи; развитие навыков устной диалогической и монологической речи; освоения разговорных в коммуникативных ситуациях (приветствия, благодарность и т.п.), развитие основ чтения и письма.

## **Раздел 5. Аспект язык для специальных целей**

Развитие навыков восприятия на слух монологической речи; развитие основных навыков публичной (монологической) речи; обучение чтению с целью извлечения информации.

## **Раздел 6 . Фонетика**

Нормативное произношение. Словесное ударение (одноударные, двуударные слова). Ударение в нестойких сложных словах и атрибутивных словосочетаниях. Ритм (ударные и неударные слова в потоке речи). Интонация стилистически нейтральной речи. Сравнение ее с интонацией стилистически .

## **Раздел 7 Лексика и фразеология**

Закрепление наиболее употребительной лексики, относящейся к общему языку и отражающей широкую и узкую специализацию. Расширение словарного запаса за счет лексических единиц, составляющих основу регистра научной речи. Знакомство с отраслевыми словарями и справочниками. Устойчивые словосочетания, наиболее часто встречающиеся в профессиональной речи. Сочетаемость слов: свободные словосочетания, морфо-синтаксически и лексико-фразеологически связанные словосочетания (коллигация и коллокация), идиоматические выражения. Сравнение «неидиоматической» (свободной) сочетаемости слов и идиоматических способов выражения мысли.

## **Раздел 8. Грамматика**

Повторение системы времен английского глагола Present, Past, Future (Simple, Continuous, Perfect, Perfect Continuous). Пассивный залог. Модальные глаголы. Неличные формы глагола. Порядок слов в предложении. Отрицание. Вопросы. Придаточные предложения времени и условия. Прямая и косвенная речь. Согласование времен

## **Раздел 9. Аспект “Общий язык”**

Дальнейшее развитие навыков восприятия на слух разговорно-бытовой речи. Дальнейшее развитие навыков диалогической и монологической речи на бытовые и общепознавательные темы. Развитие навыков неофициального письма

## **Раздел 10. Аспект “Язык для специальных целей”**

Развитие навыков восприятия на слух научной речи. Развитие основных навыков устной публичной речи (на материале по специальности). Развитие навыков чтения литературы по специальности с целью извлечения профессиональной информации. Знакомство с периодическими изданиями по специальности на данном иностранном языке (международными, национальными, отраслевыми и реферативными). Знакомство с отраслевыми словарями и справочниками на данном иностранном языке. Овладение лексикой и фразеологией, отражающей основные направления широкой специальности и узкую специализацию. Развитие основных навыков письма для подготовки публикаций, тезисов и ведения переписки. Знакомство с функционально-стилистической неоднородностью научной речи. Развитие навыков реферирования, аннотирования и перевода литературы по специальности.

### **5.2.Основная литература:**

1. Н.А. Бонк, Г.А. Котий, Н.А. Лукьянова. Учебник английского языка. В 2-х частях. М.: «Деконт» - «ГИС», 2004, 1 т - 637 с, 2 т - 511 с.
2. МультиЛекс. Электронный словарь. Версия 4.
3. Саакян А. С. Упражнения по грамматике современного английского языка. – М.: Эксмо; 2012 г

### **5.3. Дополнительная литература.**

1. Introduction to Business | Betty J. Brown, John E. – Clow Glencoe / McGraw-Hill, 2009
- Business Goals 3 | Cambridge University Press, 2010
1. Business and Personal Finance / Jack R.Kapoor, Les R.Dlabay, Robert J. Hughes/ McGraw-Hill, 2009
2. Economics Principles and Practices / Gary E.Clayton, Ph.D. – Glencoe McGraw-Hill, 2008
3. Кузьмина Г.В., Хромов С.С. Практический курс перевода по английскому языку – Учебник, М., “Университетская книга” ,2011

## **6.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

- компьютеры с доступом в Интернет.

- доступ к поисковым системам.

## **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Учебно-методический комплекс по дисциплине «Иностранный язык», составленный в соответствии с государственным образовательным стандартом по направлению «Менеджмент», включает в себя пособие (в объеме 360 часов), комплект контрольных заданий, которые в совокупности дают целостную систему знаний, обеспечивая их глубину и прочность.

Изучение материала ведется в форме, доступной пониманию студентов, соблюдается единство терминологии и обозначений. Цель преподавания – коммуникативная направленность курса. Ориентация учебных заданий и материалов на целенаправленное формирование коммуникативных умений учащихся, включение в программу значимых в смысловом отношении заданий. Соответствие уровня сложности учебных заданий и текстов текущему языковому уровню учащихся. Снятие лексических и грамматических трудностей и оказание помощи учащимся путем предоставления языковых опор, подсказок, моделей, примеров. Использование перевода как основного средства введения лексики, введение англо-русского глоссария к основному тексту и перевод трудных слов и грамматических конструкций в остальных заданиях. Инструкции к заданиям на родном языке.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет самостоятельной работы студентов путем знакомства с дополнительными источниками и дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины. Особое внимание уделено ее прикладному характеру, развитию навыков самостоятельного применения теоретических знаний в практической деятельности.

Промежуточный контроль знаний студентов осуществляется на основе выполнения тестовых заданий, (всего 90 и 108 вопросов), контрольной и практической работ, способствующих систематизации знаний, конкретизации и обобщению фактического материала в соответствии с поставленным заданием и позволяющих оценить уровень теоретических знаний студентов по каждому разделу изучаемой дисциплины.

### ***Разработчик:***

Чернышова А.Н., ст. преподаватель РИУ

### ***Рецензент:***

доцент Манвелова И.А., доцент МГЛУ

### Утверждение рабочей программы учебной дисциплины

Уполномоченный орган (должностное лицо)	Дата принятия решения	№ документа
Ученый совет факультета управления	14.01.2011	Протокол № 1

### Внесение изменений в рабочую программу учебной дисциплины

Уполномоченный орган (должностное лицо)	Дата принятия решения	№ документа
Ученый совет факультета управления	26.01.2012	Протокол № 1
Ученый совет факультета управления	17.01.2013	Протокол № 1
Ученый совет факультета управления	14.01.2014	Протокол № 1